

JOURNAL DE BORD QUOTIDIEN

DIRECTIVES :

Le ou la stagiaire doit compléter son journal **tous les jours** sous forme électronique en s'assurant d'indiquer :

- les interventions importantes qu'il ou qu'elle a effectuées, auxquelles il ou elle a assistées;
- les problèmes rencontrés lors des interventions, s'il y a lieu;
- quoi faire pour régler les problèmes ou améliorer la qualité de l'intervention;
- les remarques et réflexions personnelles sur les différentes interventions;
- une appréciation du travail de la journée, du déroulement...
Ex. : tâches appréciées ou moins appréciées, pourquoi?
- nouvelles connaissances, nouvelles techniques apprises;
- autres commentaires
Ex.: sur la carrière choisie, la formation reçue, etc.

Pour le stage en recherche seulement :

- notes sur les installations de l'animalerie et sur l'entretien quotidien;
- notes sur le programme d'enrichissement (s'il y a lieu);
- description des différents programmes alimentaires existants.
- toutes autres informations pertinentes à la rédaction du bilan.

EXEMPLE D'UN JOURNAL DE BORD QUOTIDIEN

Date :

Interventions importantes :

Problèmes rencontrés et solutions apportées :

Appréciation du travail de la journée :

Remarques et réflexions personnelles :

Nouvelles connaissances – techniques – protocoles, etc. :